



Le Logis Tournaisien, société de logement de service public recrute :

ASSISTANT TECHNIQUE (H/F/X)

Fonction :

Vous assistez et participez activement dans la conception de dossiers de rénovation, ainsi que l'exécution et la gestion de travaux de construction, rénovation et/ou entretien d'ouvrages selon l'environnement et la réglementation en vigueur. Vous travaillez de manière autonome ou en équipe, en référence aux procédures définies, sous l'autorité du directeur immobilier.

Missions principales :

- Suivi et gestion exécution de chantiers ;
- Elaboration, suivi et gestion de marchés publics de travaux, services et fournitures ;
- Contrôle documents techniques, rapports d'inspection et factures ;
- Contact et coordination intervenants internes et/ou externes ;
- Relevé et encodage données techniques ;
- Visite technique, établissement diagnostic bâtiment et traitement des pathologies relevées ;
- Gestion de dossiers complets (rédaction csc, métrés, etc) pour la rénovation de logements ;
- Suivi et gestion de la maintenance du parc informatique ;
- Toute mission complémentaire demandée dans le cadre du service et/ou des compétences

Profil :

- Être titulaire d'un Master ingénieur industriel ou architecture ou d'un Graduat/Bachelier technique en construction et posséder une expérience utile de minimum 3 ans en lien avec la fonction ;
- Bonne connaissance en marchés publics ;
- Sensible au travail social et aimant le contact humain ;
- Bonne capacité de communication ;
- Utilisation pratique des outils informatiques ;
- Rigoureux, volontaire et grande capacité organisationnelle ;
- Sait travailler en parfaite autonomie et en équipe ;

Offre :

- ↪ Travail temps plein (38h00/semaine) ;
- ↪ Engagement sous contrat à durée indéterminée ;
- ↪ Rémunération : catégorie B2 - Echelles barémiques de la Région wallonne - et avantages extra-légaux en vigueur dans la société.

Candidature :

Les dossiers de candidature doivent être adressés à l'attention de Monsieur Devrim GUMUS, Directeur-gérant, par mail à l'adresse muriel.lingg@lelogistournaisien.be pour le **20 mai 2022**, minuit au plus tard.

Pour être pris en considération votre dossier de candidature doit comporter :

- ↪ Une lettre exprimant vos motivations ;
- ↪ Un curriculum vitae suffisamment détaillé pour permettre d'apprécier les conditions requises ;
- ↪ Une copie de votre diplôme donnant accès à cette fonction.

Procédure :

L'épreuve écrite aura lieu en semaine 24 ;

L'entretien oral avec les candidats ayant réussi l'épreuve écrite aura lieu en semaine 26.